# Inspectierapport

Kinderopvang op 't Bergske (KDV)

Kerkstraat 53

6367 JB Voerendaal

Registratienummer 310228220

| | |
|---|---|
| Toezichthouder: | GGD Zuid-Limburg |
| In opdracht van gemeente: | Voerendaal |
| Datum inspectie: | 09-09-2026 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 30-10-2026 |

# Inhoudsopgave

Het onderzoek ..... 3

Onderzoeksopzet ..... 3
Beschouwing ..... 3
Advies aan College van B&W ..... 4

Observaties en bevindingen ..... 5

Pedagogisch klimaat ..... 5
Personeel en groepen ..... 8
Veiligheid en gezondheid ..... 9

Overzicht getoetste inspectie-items ..... 11

Pedagogisch klimaat ..... 11
Personeel en groepen ..... 14
Veiligheid en gezondheid ..... 14

Gegevens voorziening ..... 18

Opvanggegevens ..... 18
Gegevens houder ..... 18

Gegevens toezicht ..... 18

Gegevens toezichthouder (GGD) ..... 18
Gegevens opdrachtgever (gemeente) ..... 18
Planning ..... 19

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ..... 20

# Het onderzoek

**Onderzoeksopzet**
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de pedagogisch professionals en de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

**Beschouwing**
Deze beschouwing beschrijft de resultaten van het jaarlijks onderzoek bij kinderdagverblijf Kinderopvang op 't Bergske.

**Conclusie en bevindingen**
Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:
- pedagogisch klimaat: pedagogisch beleid;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:
- pedagogisch klimaat: voorschoolse educatie.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

**Algemene kenmerken**
Kinderopvang op 't Bergske is een particulier kinderdagverblijf, gevestigd in een volledig verbouwde, voormalige café-locatie aan de doorgaande weg in Ubachsberg.

Het kinderdagverblijf heeft twee stamgroepsruimtes en een 'centrale hal', waardoor de kinderen vanuit beide groepen naar buiten kunnen gaan. Aan de peutergroep grenst een ruimte die door beide groepen gebruikt kan worden als ruimte voor activiteiten. Elke stamgroepsruimte heeft een eigen entree. De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kinderdagverblijf en geheel omheind.

Het kinderdagverblijf is het gehele jaar geopend van maandag tot en met vrijdag van 7:30 uur tot 18:00 uur.

In het Landelijk Register Kinderopvang staat deze locatie geregistreerd voor maximaal 32 kindplaatsen. Er wordt opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar in twee stamgroepen, namelijk één verticale groep en één peutergroep.

Deze locatie biedt door de gemeente gesubsidieerde voorschoolse educatie aan door middel van het programma Speelplezier.

Op deze locatie wordt een team van 11 pedagogisch professionals aangestuurd door de houder. Het team wordt ondersteund door twee vrijwilligers.

**Onderzoeksgeschiedenis**
Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

| **Soort onderzoek** | **Datum** | **Bevindingen** |
|---|---|---|
| Jaarlijks onderzoek | 30-10-2025 | Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden. |
| Jaarlijks onderzoek | 31-10-2024 | Er wordt voldaan aan alle getoetste voorwaarden. |
| Jaarlijks onderzoek | 07-07-2023 | Herstelaanbod bij hoofdstuk:<br>· pedagogisch klimaat: voorschoolse educatie;<br>· personeel en groepen: personenregister kinderopvang.<br><br>Dit heeft geleid tot het gewenste resultaat. Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden. |

**Advies aan College van B&W**
Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

De houder hanteert een pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleid en het pedagogisch handelen worden tijdens teamoverleggen besproken. De praktijk komt over het algemeen overeen met het beleid.

Uit interview met de pedagogisch professional blijkt dat de invulling van de voorschoolse educatie overeenkomt met het opgestelde beleid.

Conclusie:
De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde.

### Voorschoolse educatie

Het pedagogisch beleidsplan van kinderdagverblijf op 't Bergske bevat een concrete beschrijving van de volgende punten:
- de kenmerkende visie op voorschoolse educatie met daarbij een koppeling met de methode voorschoolse educatie en de praktijk;
- de wijze waarop de brede ontwikkeling van de kinderen wordt gestimuleerd;
- het aanbod van de voorschoolse educatie, opgebouwd uit activiteiten, interacties en werkvormen;
- de wijze waarop de voorschoolse educatie is geïntegreerd in het dagelijks programma van het kindcentrum;
- de wijze waarop de ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd en de momenten en frequentie hiervan;
- de ouderbetrokkenheid, waaronder de wijze en frequentie waarop ouders worden geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind en de wijze waarop ouders worden gestimuleerd om ontwikkelingsstimulerende activiteiten te doen met hun kind;
- de inrichting van de ruimte en het gebruik van passende materialen in het kader van de voorschoolse educatie;
- de overdracht van kindgegevens tussen voorschool en de basisschool en de samenwerking tussen deze partijen;
- het aanbod voorschoolse educatie dat zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
- de wijze waarop de pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet ter verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan en de aanvullende voorwaarden voor voorschoolse educatie wordt gehandeld. De houder evalueert de uitvoering jaarlijks en stelt het plan indien nodig bij.

Uit observatie blijkt dat de ontwikkeling op verschillende gebieden tijdens verschillende werkvormen wordt gestimuleerd:

- aandacht voor taal: liedjes zingen, verwoorden wat de pedagogisch professional/een kind doet, gesprekjes voeren;
- aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling: alle kinderen begroeten, gezamenlijke activiteiten, complimentjes geven.

Kinderdagverblijf op 't Bergske werkt met de VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie) methode Speelplezier. Deze methodiek is ontwikkelingsgericht en heeft het spel van het kind als uitgangspunt. De pedagogisch professionals begeleiden de kinderen spelenderwijs naar de volgende stap in hun ontwikkeling. Bij deze begeleiding en thema's staan de drie I's centraal: Inleven, Interveniëren en Inspireren. Om de ontwikkeling van de kinderen te volgen worden activiteiten en observaties gedaan. Het introduceren en herhalen van nieuwe woorden speelt daarbij een belangrijke rol.

Het kinderdagverblijf is elke werkdag geopend. In de peutergroep wordt alle dagen van 08:30 uur tot 12:30 uur voorschoolse educatie geboden.

Uit de jaarplanning blijkt dat het VVE-programma Speelplezier gedurende 52 weken wordt uitgevoerd. Kinderen vanaf 2,5 jaar krijgen de gelegenheid om vier dagdelen van vier uur aanbod van voorschoolse educatie te ontvangen. Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het 2,5 jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

Uit interview met de pedagogisch professional en observatie blijkt dat het aanbod van de voorschoolse educatie wordt afgestemd op de individuele ontwikkelbehoefte van het kind.

De aanwezige pedagogisch professional heeft een geldig bewijs van scholing voor het verzorgen van voorschoolse educatie en beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

De verhouding tussen het aantal pedagogisch professionals voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één pedagogisch professional voorschoolse educatie per acht kinderen. De groep bestaat uit maximaal 16 kinderen.

In het opleidingsplan van 2026 is onvoldoende beschreven hoe en wanneer de kennis en vaardigheden omtrent voorschoolse educatie worden onderhouden. De toezichthouder heeft een herstelaanbod gedaan. De houder heeft hier gebruik van gemaakt en het opleidingsplan 2026 aangevuld met de ontbrekende informatie. De tekortkoming is opgelost.

Conclusie:
De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

| |
|---|
| De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. |

De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in met als doel verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker in voor:

- Het opstellen en implementatie van het beleid voorschoolse educatie;
- Het coachen van de pedagogisch professionals voorschoolse educatie.

De houder heeft voor het jaar 2026 de ureninzet ten aanzien van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie vastgelegd. Hierbij is rekening gehouden met het aantal doelgroep-peuters op 1 januari van het betreffende jaar.

Conclusie:
De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

**Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch professionals)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2026)
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (versie 2026 en vernieuwde versie 2026)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft middels een steekproef geconstateerd dat de benodigde personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

Conclusie:
De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

### Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG-verificatie houder

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor het kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat in de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Dit blijkt uit interview met de houder en uit observatie. Tijdens teamoverleggen wordt het beleid onder de aandacht gehouden. Er is sprake van een continu proces.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft betrekking op de huidige situatie en omvat een concrete beschrijving van:

- het continu proces over het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door pedagogisch professionals, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen;
- de wijze waarop maatregelen zijn genomen om het risico op grensoverschrijdend gedrag te beperken;
- de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's;
- de wijze waarop het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de pedagogisch professionals, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers en ouders;
- de wijze waarop de achterwacht geregeld is.

De houder beargumenteert door middel van het schriftelijk beleid en het hieruit voortvloeiend plan van aanpak de gemaakte keuzes. Actieplannen zijn niet opgesteld aangezien er geen uitstaande acties zijn. Risico's worden ondervangen in werkafspraken, huisregels en protocollen. De houder evalueert de effectiviteit van de genomen maatregelen.

Op grond van gesprekken met de houder en de pedagogisch professionals en de observatie in de groep, is geconcludeerd dat de pedagogisch professionals het veiligheids- en gezondheidsbeleid kennen en over het algemeen op een juiste wijze in praktijk brengen.

Uit een steekproef blijkt dat gedurende de opvang ten minste één volwassene aanwezig is met een geldig kinder-EHBO-diploma.

Conclusie:
De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

**Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Deze meldcode bevat een volledig vastgesteld stappenplan met afwegingskader.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Uit interview blijkt dat de pedagogisch professionals op de hoogte worden gebracht van de inhoud en het gebruik van de meldcode.

Conclusie:
De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

**Meld-, overleg- en aangifteplicht**

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldplicht.

Uit interview blijkt dat de pedagogisch professionals voldoende op de hoogte worden gebracht van de inhoud en het gebruik de meldplicht.

De pedagogisch professionals weten in welke gevallen zij contact kunnen opnemen met de vertrouwensinspecteur.

Conclusie:
De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

**Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- EHBO-certificaat
- Beleid veiligheid en gezondheid (versie 2026)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

# Overzicht getoetste inspectie-items

**Pedagogisch klimaat**

## Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven

aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
e: het beslissen over:
- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.
(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

## Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.
(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.
(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.
(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

# Gegevens voorziening

**Opvanggegevens**

| | |
|---|---|
| Naam voorziening | : Kinderopvang op 't Bergske |
| Website | : http://www.optbergske.nl |
| Vestigingsnummer KvK | : 000033319103 |
| Aantal kindplaatsen | : 32 |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Ja* |

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

**Gegevens houder**

| | |
|---|---|
| Naam houder | : Kinderopvang op 't Bergske |
| Adres houder | : Kerkstraat 4B |
| Postcode en plaats | : 6367 JE Voerendaal |
| KvK nummer | : 64499952 |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja |

# Gegevens toezicht

**Gegevens toezichthouder (GGD)**

| | |
|---|---|
| Naam GGD | : GGD Zuid-Limburg |
| Adres | : Postbus 33 |
| Postcode en plaats | : 6400 AA Heerlen |
| Telefoonnummer | : 088-8805000 |
| Onderzoek uitgevoerd door | : F. Busio |

**Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

| | |
|---|---|
| Naam gemeente | : Voerendaal |
| Adres | : Postbus 23000 |
| Postcode en plaats | : 6367 ZG VOERENDAAL |

**Planning**

| | |
|---|---|
| Datum inspectie | : 09-09-2026 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 28-10-2026 |
| Zienswijze houder | : Niet van toepassing |
| Vaststelling inspectierapport | : 30-10-2026 |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 02-11-2026 |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : 02-11-2026 |
| Openbaar maken inspectierapport | : 09-11-2026 |

# Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.